

**Procedura komunikacji z rodzicami uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej
im. Juliusza Słowackiego w Łosiwie**

1. W bezpośrednim kontakcie z nauczycielem rodzic ma obowiązek założyć maseczkę na usta i nos oraz zachować dystans społeczny wynoszący min. 1,5 metra.
2. Rodzice w czasie ograniczenia funkcjonowania szkoły, w związku zapobieganiem COVID-19, kontaktują się z nauczycielem telefonicznie, mailowo lub bezpośrednio po wcześniejszym umówieniu się na rozmowę. W szczególnych sytuacjach, rodzic ma prawo kontaktu z nauczycielem za jego zgodą i wiedzą na terenie szkoły, z zachowaniem zasad opisanych w pkt.1.
3. Po wejściu na teren szkoły, rodzic/prawny opiekun dezynfekuje ręce płynem dezynfekcyjnym, zgłasza pracownikowi szkoły spotkanie z nauczycielem podając swoje dane, cel spotkania oraz nazwisko nauczyciela. Pracownik szkoły dane wpisuje do Księgi wejść szkoły.
4. Pracownik szkoły ma prawo sprawdzić dane osobowe rodzica/prawnego opiekuna, który zgłasza spotkanie z nauczycielem na terenie placówki.
5. W przypadku jakichkolwiek pytań czy wątpliwości dotyczących ucznia lub funkcjonowania szkoły, rodzic może kontaktować się z nauczycielem telefonicznie, przez e-dziennik lub pocztę służbową.
6. W sytuacjach pilnych rodzic/prawny opiekun może kontaktować się z dyrektorem bezpośrednio po spełnieniu wymagań określonych w pkt. 1,3,4 a także telefonicznie - tel. 504 083 854 lub przez e-dziennik, a także z sekretariatem – tel. 77 412 53 26.
7. Rodzice dzieci uczęszczających do szkoły na zajęcia opiekuńczo – wychowawcze organizowane przez nauczycieli świetlicy szkolnej, kontaktują się w sprawach pilnych z sekretariatem pod numerem telefonu tel. 77 412 53 26.
8. Kontakt ze szkołą może odbywać się w godzinach jej pracy – od 07.00 – 15.00.
9. W sytuacjach pilnych rodzic/prawny opiekun może bezpośrednio kontaktować się ze szkołą po godzinie 15.00 telefonicznie się z dyrektorem - tel. 504 083 854 lub przez e-dziennika.